

公表

保護者等からの事業所評価の集計結果

事業所名 ふたばアシスト

公表日 令和7年2月 28日

利用児童数 20名

回収数 12名

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・ 体制整備	1 こどもの活動等のスペースが十分に確保されていると思いますか。	11	1				国の設置基準以上の広さを用意して終了します。集団活動が行えるよう、指導員の間が届く死角のない一つの空間造りに努めています。
	2 職員の配置数は適切であると思いますか。	7	3		2		国の人員配置基準を守り人員配置を行っています。さらに、作業療法士など児童分野での経験と専門性を備えたスタッフ配置を努めています。
	3 生活空間は、こどもにわかりやすく構造化された環境になっていると思いますか。また、事業所の設備等は、障害特性に応じて、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされていると思いますか。	11		1			利用児がわかりやすい遊具の配置、掲示物を減らす等工夫しています。建物の構造上完全なバリアフリー化は難しいのが現状です。安全への配慮を心がけています。
	4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっていると思いますか。また、こども達の活動に合わせた空間となっていると思いますか。	10	2				毎日の清掃、消毒を行い清潔な環境に気をつけています。常時空気清浄機を稼働し、冬場は加湿器を設置しています。感染症予防のため、次亜塩素酸水で除菌清掃しています。また、二酸化炭素濃度測定器を設置し、換気の徹底に努めています。
適切な 支援の 提供	5 こどものことを十分に理解し、こどもの特性等に応じた専門性のある支援が受けられていると思いますか。	12					
	6 事業所が公表している支援プログラムは、事業所の提供する支援内容と合っていると思いますか。	11			1		支援プログラムを作成済み、ホームページにて公表しております。
	7 こどものことを十分理解し、こどもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画（個別支援計画）が作成されていると思いますか。	12					
	8 放課後等デイサービス計画には、放課後等デイサービスガイドラインの「放課後等デイサービスの提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」で示す支援内容からこどもの支援に必要な項目が適切に設定され、その上で、具体的な支援内容が設定されていると思いますか。	12					
	9 放課後等デイサービス計画に沿った支援が行われていると思いますか。	12					
	10 事業所の活動プログラムが固定化されないよう工夫されていると思いますか。	11	1				活動内容では、固定化しないように体調や人数で活動する時には変更もあるが工夫しながら活動行っている。
	11 放課後児童クラブや児童館との交流や、地域の他のこどもと活動する機会がありますか。	2	1	2	6		ご本人の発達支援や余暇活動の充実をご希望される方が多いため、当施設から放課後児童クラブや児童館に直接出向いて交流する機会は設けておりません。
保護	12 事業所を利用する際に、運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明がありましたか。	11	1				契約時に説明させていただいております。また、不明な点は随時職員が説明するようにしています。
	13 「放課後等デイサービス計画」を示しながら、支援内容の説明がなされましたか。	12					
	14 事業所では、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等も参加できる研修会や情報提供の機会等が行われていますか。	7		2	2		研修という形での実施はないが、個別面談時に利用時に合わせた支援方法に適切な助言や資料の説明を個々で行っています。
	15 日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの健康や発達の状況について共通理解ができていると思いますか。	11	1				日々の送迎やフィードバックの際に子どもの状況や課題について話をする機会を設けたり、必要に応じて個別に相談の時間も設けています。
	16 定期的に、面談や子育てに関する助言等の支援が行われていますか。	11	1				半年に1回程度の面談を定期的に行うと共に、相談したいことがあれば適宜面談日を設定しています。

者への説明等	17	事業所の職員から共感的に支援をされていると思いますか。	12				
	18	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により、保護者同士の交流の機会が設けられるなど、家族への支援がされているか。また、きょうだい向けのイベントの開催等により、きょうだい同士の交流の機会が設けられるなど、きょうだいの支援がされていますか。	3		3	5	保護者会という形では参加が難しいご家族も居られる為、年に1回ではありますが、利用児の保護者も参加した行事を行い交流の場として機会を設けています。
	19	子どもや家族からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に対してそのような場があることについて周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されていますか。	11	1			相談や申し入れがあった場合、電話や面談にて迅速かつ適切に対応できるよう努めています。苦情受付・解決担当者は重要事項説明書に記載し契約時に説明しています。
	20	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされていると思いますか。	12				
	21	定期的に通信やホームページ・SNS等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されていますか。	9	1		2	必要に応じて連絡事項などの情報をおたよりや支援システム「デイロボ」やホームページ上にて発信しています。
	22	個人情報の取扱いに十分に留意されていると思いますか。	12				
非常時等の対応	23	事業所では、事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等が策定され、保護者に周知・説明されていますか。また、発生を想定した訓練が実施されていますか。	7	2		3	基準における各委員会を定期的の実施しております。各マニュアルをホームページに記載しております。また玄関等いつでもどなたでも拝見できるように掲示してあります。
	24	事業所では、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練が行われていますか。	11			1	年に1回消防の方に協力を頂き訓練を実施しております。定期的に事業所にて(火災・地震等)の訓練も行っています。
	25	事業所より、子どもの安全を確保するための計画について周知される等、安全の確保が十分に行われた上で支援が行われていると思いますか。	11		1		安全計画を作成し、安全管理に必要な研修や訓練などを統括管理しています。
	26	事故等(怪我等を含む。)が発生した際に、事業所から速やかな連絡や事故が発生した際の状況等について説明がされていると思いますか。	10	1		1	
満足度	27	子どもは安心感をもって通所していますか。	12				
	28	子どもは通所を楽しみにしていますか。	11	1			活動内容等全員で話し合いを設け、子どもの意見を取り入れてる。
	29	事業所の支援に満足していますか。	12				