

公表

保護者等からの事業所評価の集計結果

事業所名 いちごさんご

公表日 令和8年4月30日

利用児

童数 22人

回収数 12

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・ 体制 整備	1	こどもの活動等のスペースが十分に確保されていると思いますか。	12					フロアの広さは43.2㎡となっており、基準を満たしています。また、フロア以外にも活用できる部屋があり、活動により部屋を使い分けています。
	2	職員の配置数は適切であると思いますか。	10	1		1		職員配置数は基準を満たしています。
	3	生活空間は、こどもにわかりやすく構造化された環境になっていると思いますか。また、事業所の設備等は、障害特性に応じて、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされていると思いますか。	11			1		スロープや手すり、エレベーターが設置されています。 構造化された環境、情報伝達への配慮は今後も心がけていきます。
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっていると思いますか。また、こども達の活動に合わせた空間となっていると思いますか。	11			1		毎日の清掃、活動に合わせて場所を変えたりしています。
適切 な	5	こどものことを十分に理解し、こどもの特性等に応じた専門性のある支援が受けられていると思いますか。	11		1			発達段階や特性、ニーズを職員間で共通理解し、支援できるように心がけています。
	6	事業所が公表している支援プログラムは、事業所の提供する支援内容と合っていると思いますか。	10	1		1		支援プログラムは支援内容と併せてさす精しています。
	7	こどものことを十分理解し、こどもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画（個別支援計画）が作成されていると思いますか。	11	1				アセスメント、児童・保護者との面談を行い、定期的にモニタリングを行い、サービス計画を作成しています。

支援の提供	8	放課後等デイサービス計画には、放課後等デイサービスガイドラインの「放課後等デイサービスの提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」で示す支援内容からこどもの支援に必要な項目が適切に設定され、その上で、具体的な支援内容が設定されていると思いますか。	10	1		1		本人支援、家族支援、移行支援それぞれ個々に合わせた支援計画を作成しています。
	9	放課後等デイサービス計画に沿った支援が行われていると思いますか。	10	1		1		支援計画に沿いながら職員間で話し合い、支援を行っています。
	10	事業所の活動プログラムが固定化されないよう工夫されていると思いますか。	9	3				季節の活動を取り入れたり、児童が楽しめる活動を心掛けています。
	11	放課後児童クラブや児童館との交流や、地域の他のこどもと活動する機会がありますか。	2	5		5		行えていません。今後の課題として職員間で検討していきます。
保護者への説明等	12	事業所を利用する際に、運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明がありましたか。	11	1				
	13	「放課後等デイサービス計画」を示しながら、支援内容の説明がなされましたか。	10	1		1		4カ月又は半年ごとにモニタリング面談を行い、個別支援計画を提示しながら支援内容を説明しています。
	14	事業所では、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等も参加できる研修会や情報提供の機会等が行われていますか。	7	3		2		ペアレントトレーニング等、研修のご案内を配布しています。
	15	日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの健康や発達状況について共通理解ができていると思いますか。	11	1				送迎時や面談時に様子を伝えるようにしています。
	16	定期的に、面談や子育てに関する助言等の支援が行われていますか。	12					面談時に聞き取りを行っていますが、気になる事がありましたらいつでも声掛けしやすい環境を作っています。
	17	事業所の職員から共感的に支援をされていると思いますか。	11	1				
	18	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により、保護者同士の交流の機会が設けられるなど、家族への支援がされているか。また、きょうだい向けのイベントの開催等により、きょうだい同士の交流の機会が設けられるなど、きょうだいへの支援がされていますか。	7	4		1		毎年13祝いの後に保護者会を設けています。 今後はご家族が参加しやすいような交流の機会を考えていきます。

	19	こどもや家族からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、こどもや保護者に対してそのような場があることについて周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されていますか。	10	1		1		相談や苦情窓口については重要事項説明書に記載されており、口頭でもお伝えしています。相談があった際は迅速な対応を心掛けていきます。
	20	こどもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされていると思いますか。	10	2				連絡帳や口頭、電話やメールを活用しています。
	21	定期的に通信やホームページ・SNS等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果をこどもや保護者に対して発信されていますか。	9	1		2		毎月だよりを発行し、行事や連絡事項を記載。また、HPにて活動報告や、自己評価の結果を公表しています。
	22	個人情報の取扱いに十分に留意されていると思いますか。	10	1		1		個人情報は鍵付きロッカーに保管しています。また、契約時に守秘義務についてや、HPへの掲載確認を行っています。
非常時等の対応	23	事業所では、事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等が策定され、保護者に周知・説明されていますか。また、発生を想定した訓練が実施されていますか。	8	3		1		各マニュアルがあります。フロア入り口に掲示しています。
	24	事業所では、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練が行われていますか。	9	2		2		年2回(夏休み期間・冬休み期間)避難訓練を行っています。
	25	事業所より、こどもの安全を確保するための計画について周知される等、安全の確保が十分に行われた上で支援が行われていると思いますか。	10	1		1		室内外の安全確認を行っています。保護者への周知にも努めています。
	26	事故等（怪我等を含む。）が発生した際に、事業所から速やかな連絡や事故が発生した際の状況等について説明がされていると思いますか。	9	1		2	・そのような事がなかったので分かりません。	事故があった際は速やかな連絡、状況説明を心がけています。
満足度	27	こどもは安心感をもって通所していますか。	11	1			・行くまでは「行きたくない」と言いますが、帰りは「楽しかった～」と笑っています。	安心して過ごせるよう、児童に合わせた対応を心がけています。
	28	こどもは通所を楽しみにしていますか。	11	1			・職員と遊ぶのを楽しみに通っています。	日々、楽しく過ごせるよう心掛けています。
	29	事業所の支援に満足していますか。	11	1			・こちらの時間の融通してくれて助かっています。	