

令和 6 年度

事業報告書

社会福祉法人オレンジ会

令和6年度事業報告及び決算報告について

子ども家庭庁が待機児童対策を中心とした「保育の量の拡大」から「質の高い保育」の確保を重視した政策に転換を図ると表明し、幼児クラスの最低基準の改定を実施し、さらには乳児の改定が期待される中、我々は園児のふさわしい場であることに加え、子育て支援から親支援・家庭支援の役割を担う。このような保育の変化・子育て世代のニーズに合わせた、施設運営・行事運営が求められる。

改めて人ととの関わり、家庭との関わりにしっかりと向き合い、移りゆく社会に柔軟に対応するため令和6年度より、行事のスタイルを親子で作るスタイルへと変化させ保護者が一体となった行事の実践に取り組むようにしたことで、結果施設の運営に対しての理解、相互のコミュニケーションの深まりを実感した。直接的な会話による意見要望を受ける機会が多くなり、保護者の意見を運営に反映できるようになった。

また、職員の処遇メンタルヘルスのケアをしっかりと行い充実した人材を確保するため、子育て支援員・保育補助・アルバイトなど後方支援者を採用することにより、保育者が保育に集中する時間、話し合いを持つ時間を作ることが出来、質の向上につなげることが出来た。

令和6年度には、2施設で新任園長が就任したことを受け、理事長を中心とした法人内園長会・事務報告会を行い施設間の交流、意見交換の機会を設け。それぞれ園の報告・問題提起などを共有し質の向上につなげられるよう継続的に実施した。

また、管理職及び保育士の人材育成について、共通の課題として人事考課の評価基準の見直しを行い、組織体制の再構築に取り組み令和7年度に向かうこととに繋がった。

実習生・インターンシップの受け入れや地域との交流を積極的に行い、近隣施設との意見交換や小学校との交流を通じ徐々にネットワークの再構築を行っていきたい。

I. 法人

1. 実施事業内容

(1) 第2種社会福祉事業の実施

保育園の経営・認定こども園の経営・放課後児童クラブ経営・

2. 法人事業の経営理念

- 児童福祉の拠点として地域を愛し、地域から愛される施設である。
- 豊かな人間性と専門性の高い知識により、子育ての支援充実を図る
- 協同のネットワークの中で、時代の需要に応える組織である

3. 経営方針

○ 経営基盤の強化

社会福祉事業や公益的な事業への取り組みについて、責任ある管理経営体制を構築する

○ 福祉サービスの質の向上

職員が専門的知識や技術を習得できるような、園内研修・外部研修への参加を推進

○ 事業経営の透明性の確保

事業サービスの内容や経営の内容を情報開示によって透明性の確保に努める

4. 令和6年度法人本部の動き

理事長 宮里 美代子 理事 染矢 弘芳 大城 敏美 屋我 誠 由上 るり子 宮里 盛猛 監事 玉元 昭徳 ワインフィールドひろみ	評議員 高良清吉 高良 奈美子 大城 律子 城間 美津子 新崎 勲 新垣 春江 宮里 百合子	評議員選任・解任委員 花城 久美子 内原 啓雅 ワインフィールドひろみ
---	--	--

② 令和6年度理事会・評議員会議案報告

- 理事会 6月4日
- ・令和5年度事業報告について
 - ・令和5年度決算報告及び監事監査報告について
 - ・定款変更について
 - ・役員報酬変更について
 - ・令和6年度 補正予算（案）について
 - ・評議員会の開催について
- 評議員会 6月20日
- ・令和5年度事業報告について
 - ・令和5年度決算報告及び監事監査報告について
 - ・定款変更について
- 理事会 9月30日
- ・令和6年度補正予算について
 - ・その他の事項 金城こども園建替え工事進捗について
行政指導監査について
- 理事会 2月 7日
- ・金城こども園舎立替え工事設計業者について
 - ・金城こども園舎立替え工事入札予定価格・入札日について
- 理事会 3月 7日
- ・令和6年度 補正予算（案）について
 - ・令和7年度 事業計画及び予算案について
 - ・金城こども園建替え工事入札結果について
 - ・各施設運営規則変更について
 - ・就業規則等変更について
 - ・給与規程変更について
 - ・経理規程変更について

II. 施設

1. 職務配置 (短時間労働職員以外は全職員正規雇用となる)

施設長（園長）・・・園の経営・運営管理・渉外・保護者対応
副園長 ・・・ 園長を補佐し、保護者対応・行事対応
保育主任（主幹保育教諭）・・・園長の保育方針を保育士等へ伝え保育計画を作成、
園の行事に関する業務
副主任（副主幹保育教諭）・・・主任保育士等を補佐、園児管理
クラスリーダー保育士等・・・各担当するクラスをまとめ保育を進める
保育士当 ・・・ クラスリーダーを中心に行う。支援を要する子どもの保育
事務 ・・・ 経理・書類管理などの業務
栄養士 ・・・ 給食献立・栄養計算
調理 ・・・ 調理・食材発注
用務員 ・・・ 施設環境整備・衛生管理

令和6年度 退職者 オレンジこども園 保育士・看護師・栄養士 各1名
金城こども園 保育教諭3名

入職者 オレンジこども園 保育士1名 看護師1名

2. 各園の定員と職員配置

オレンジこども園	オレンジ 第2保育園	金城こども園	オレンジ児童クラブ	合計
0歳～5歳 103名	0歳～4歳 50名	3歳～5歳 110名	1年生～4年生 40名	303名

オレンジこども園	オレンジ 第2保育園	金城こども園	オレンジ児童クラブ	合計
保育士 19名 調理その他8名	保育士 13名 調理その他5名	保育教諭 12名 調理その他 6名	児童指導員 4名	67名

産休 保育士：4名 (オレンジ2名 金城こども園1名 オレンジ第2保育園1名)

III. 処遇

・子どもの衛生管理・健康管理・危機管理

健康管理 囚託医による健康診断・歯科検診の実施、尿・ギョウ虫・身体測定
感染症の予防と報告・食育増進活動・ヒヤリ・ハットの考察と対策

衛生管理 手洗い・うがい・換気・清掃・消毒の徹底、感染症対策マニュアル作成
感染症ボード(感染症が発生した時の対策やクラスの発生状況を知らせる)

危機管理 避難訓練・消火機器の点検と消防連絡・危機管理マニュアル作成
施設賠償保険の加入、危険箇所の点検補修、セキュリティ設置

・職員健康管理・福利厚生

健康診断 1年に1回

年休・昼休憩をとれるようシフト管理

園指定Tシャツ 支給

・苦情解決第3者委員会を設置し保護者等からの苦情に対応しているが、園内で解決できる意見が多く、第3者委員会へは報告のみとなっている

IV.固定資産 増減

新規取得

オレンジこども園	事務所増築	一式
	厨房冷凍冷蔵庫	一台
	事務所エアコン	一台
オレンジ第2保育園	砂場ユニット	一式
金城こども園	園舎建替え工事一部	一式
オレンジ児童クラブ	ルームエアコン	一台

処 分

オレンジこども園	分園施設整備工事	一式
	冷凍冷蔵庫	一台
	浄水器	一台
	AED	一台
オレンジ第2保育園	AED	一台
金城こども園	AED	一台
	AI認識非接触体温計	一台