

授業計画(シラバス)

開 講 時 期	1年次前期	科 目 区 分	専門科目
学 科 名	公務員ビジネス科	授 業 形 態	演 習
担 当 講 師	玉 榮	授業科目名	数的処理演習 I
単 位 数	2	時 間 数	60
取得目標資格	該当なし		
授 業 概 要	数的推理演習 I は、数的推理基礎で学んだ分野をより速く解答まで導けるよう、公務員試験独自の解法を身に着け、時間を意識しながら学習していく。		
授 業 計 画	4月		
	5月		
	6月		
	7月	確認テスト 演習	
	8月	夏期講習(まとめ)	
	9月	直前演習	
	10月		
	11月		
	12月		
	1月		
	2月		
	3月		
成績評価の方法	各学期の評価は科目ごとに行い、次の項目に基づいて総合的に判断します。 (1)平素の学習態度 (2)出席状況 (3)小テストの成績 科目評価は100点満点で表し、優・良・可・不可の4段階です。 優(85点以上)・良(84～70点)・可(69～55点)・不可(54点以下)と評価する。		
使用テキスト 及び参考図書	中学入試出る順過去問算数文章題、図形題(旺文社)		
	スーパー過去問題集(実務出版)		
学生への メッセージ	この時期は、公務員試験本番直前なので基本的事項の再確認や、図形問題の解法や問題分を式まででつなげる線分図の作成に重点を置き、答えを早く正確に出せるように、どこまででき、どこからわからないを見つけ何度も繰り返すことによって力をつけてほしい。		