

授業計画(シラバス)

開 講 時 期	2年次前期	科 目 区 分	専門科目
学 科 名	公務員ビジネス科	授 業 形 態	演 習
担 当 講 師	喜友名	授業科目名	2次試験対策総合演習
単 位 数	1	時 間 数	45
取得目標資格	該当なし		
授 業 概 要	国家公務員・市町村役場の2次試験以降の対策演習を行う。1年生時点で基礎的な部分の学習は終わっているため、より知識を要求される質問や小論の問を出題し、それらに十分に答えられようになることが目標である。		
授 業 計 画	4月	演習(小論・面接)	
	5月	演習(小論・面接)	
	6月	演習(小論・面接)	
	7月	演習(小論・面接)	
	8月	演習(小論・面接・集団討論)	
	9月		
	10月		
	11月		
	12月		
	1月		
	2月		
	3月		
成績評価の方法	各学期の評価は科目ごとに行い、次の項目に基づいて総合的に判断します。 (1)平素の学習態度 (2)出席状況 (3)小テストの成績 科目評価は100点満点で表し、優・良・可・不可の4段階です。 優(85点以上)・良(84～70点)・可(69～55点)・不可(54点以下)と評価する。		
使用テキスト 及び参考図書	卒業生の面接カード		
	オリジナル問題		
学生への メッセージ	小論文・面接いずれにおいても自らの考えを相手に伝える事を意識しましょう。またそれらの考えに説得力を持たせるために日頃から受験する市町村や社会情勢の情報収集をかかさなようにしましょう。		