

授業計画(シラバス)

開 講 時 期	2年次前期	科 目 区 分	専門科目
学 科 名	公務員ビジネス科	授 業 形 態	演 習
担 当 講 師	玉 榮	授業科目名	数的処理演習Ⅱ
単 位 数	1	時 間 数	30
取得目標資格	該当なし		
授 業 概 要	1年生までに学習した「数的推理Ⅰ」・「数的推理Ⅱ」、「資料理解Ⅰ」「資料理解Ⅱ」を基に応用発展問題を自力で解けることを目標とする。レベル別に問題を用意するため、個々人の段階に応じて演習を行うことができる。		
授 業 計 画	4月	1年生までの総復習	
	5月	総合演習	
	6月	総合演習	
	7月	総合演習	
	8月	夏期講習(まとめ)	
	9月	直前演習	
	10月		
	11月		
	12月		
	1月		
	2月		
	3月		
成績評価の方法	各学期の評価は科目ごとに行い、次の項目に基づいて総合的に判断します。 (1)平素の学習態度 (2)出席状況 (3)小テストの成績 科目評価は100点満点で表し、優・良・可・不可の4段階です。 優(85点以上)・良(84～70点)・可(69～55点)・不可(54点以下)と評価する。		
使用テキスト 及び参考図書	上中級公務員標準数的推理(実務出版)		
	スーパー過去問題集(実務出版)		
学生への メッセージ	数的推理は、公務員試験において高い出題割合を占めている。正公式を導き出す正確性、速度が求められる科目であり、学習した分だけ伸びやすい科目でもある。また、正答率が合否に結びつく科目であるため、この演習を通して苦手をなくし、得点源とするよう努力しよう。		