自然災害(地震・水害等)BCPのフローチャート(ガイドラインによる)

1. 総論

(1)基本方針

(2)推進体制

(3)リスクの把握
①ハザードマップなどの確認
②被災想定

(4)優先業務の選定
①優先する事業
②優先する業務

(5)研修・訓練の実施
BCPの検証・見直し
①研修・訓練の実施
②BCPの検証・見直し

2. 平常時の対応

(1)建物・設備の安全対策
①人が常駐する場所の耐震措置
②設備の耐震措置
③水害対策

(2)電気が止まった場合の対策
①自家発電機が設置されていない場合
②自家発電機が設置されている場合

(3)ガスが止まった場合の対策

(4)水道が止まった場合の対策
①飲料水
②生活用水

(5)通信が麻痺した場合の対策

(6)システムが停止した場合の対策

(7)衛生面(トイレ等)の対策
①トイレ対策
②汚物対策

(8)必要品の備品
①在庫量、必要量の確認

(9)賃金手当て

3. 緊急時の対応

(1)BCP発動基準

(2)行動基準

(3)対応体制

(4)対応拠点

(5)安否確認
①利用者の安否確認
②職員の安否確認

(6)職員の参集基準

(7)施設内外での
避難場所・避難方法

(8)重要業務の継続

(9)職員の管理
①休憩・宿泊場所
②勤務シフト

(10)復旧対応
①破損個所の確認
②業者連絡先一覧の整備
③情報発信

【事前に協議しておいた各サービスにおける個別対応】

4. 他施設との連携

(1)連携体制の構築
①連携先との協議
②連携協定書の締結
③地域のネットワーク等の
構築・参画

(2)連携対応
①事前準備
②入所者・利用者情報の整理
③共同訓練

5. 地域との連携

(1)被災時の職員派遣

(2)福祉避難所の運営
①福祉避難所の指定
②福祉避難所開設の事前準備