

個人情報の取り扱いについて

個人情報の管理

当クリニックは、個人情報を管理するにあたり、「個人情報の保護に関する法律」の遵守のために、個人情報の適切な取得・利用・提供等の取扱いに関する院内規定を定め、これを履行します。

個人情報の取得

当クリニックは、個人情報を取得するにあたり、適法かつ公正な手段により、ご本人の同意を得て取得します。

個人情報の利用

当クリニックは、個人情報を利用するにあたり、利用目的の範囲を明示し、その範囲内で利用します。

個人情報の正確性の確保

当クリニックは、取得した個人情報を、正確かつ最新の状態で保つよう適切な措置を講じます。

取得した情報に誤りや重複された内容がないかをダブルチェックにて行う。

個人情報の安全管理対策

当クリニックは、個人情報への不正アクセス、個人情報の紛失・改ざん・漏えい等の防止その他の個人情報の安全管理のための適切な措置を講じます。

個人情報保護の教育

当クリニックは、役員を含むすべての従業員に対して個人情報の保護についての適切な教育を行います。

全ての職員は、個人情報に関する研修を院内又は外部委託し実施する。※年に1度程度

個人情報の外部委託先の監督

当クリニックは、取得した個人情報の全部または一部を利用目的の範囲内で第三者に委託することがあります。この場合委託先へも個人情報を厳重に管理・保護することを義務づけ、委託する個人情報の安全管理が図られるよう、委託を受けた者に対する必要かつ適切な監督を行います。

個人情報の第三者提供の制限

当クリニックは、取得した個人情報について、「個人情報の保護に関する法律」で定める以下の場合を除き、ご本人の同意なく第三者に提供することはいたしません。

- (1) 法令等に基づく場合
- (2) 人の生命・身体・財産の保護等のために必要がある場合であって、本人の同意を得ることが困難であるとき
- (3) 公衆衛生の向上又は児童の健全な育成の推進のために特に必要がある場合であって、本人の同意を得ることが困難であるとき
- (4) 国の機関若しくは地方公共団体又はその委託を受けた者が法令の定める事務を遂行することに対して協力する必要がある場合であって、本人の同意を得ることにより当該事務の遂行に支障を及ぼすおそれがあるとき

個人情報の開示・訂正・利用停止等

当クリニックは、取得した個人情報について、ご本人から開示・訂正・利用停止等を求められた場合、速やかに対応いたします。

開示・訂正・利用停止の際、本人のデータに誤りがないかを職員2名以上で行う。

個人情報への苦情・相談等の対応

当クリニックは、取得した個人情報の取扱いについて、苦情・相談等のお問い合わせを受けた場合、速やかに対応いたします。

個人情報の取扱いに十分に注意を払っているにも関わらず、情報漏洩等の問題が発生した場合は、別紙に定める報告と対応のフローチャートを基に行動するものとする。

