

ファシリテーター 養成 講座



対話を促進し、成果を引き出す力を身につけよう

対話を促進し、チーム全体の力を上手に引き出すためのスキルと知識を学びます。

ファシリテーターは、ミーティングやワークショップでの調整役として、全員が意見を共有し、最適な解決策を見つけるためのプロセスをサポートします。講座を通じて、効果的なコミュニケーション技術やグループダイナミクスの理解を深め、また視覚的ツールの活用方法など実践的なスキルを身につけましょう。

ファシリテーター養成講座プログラム参考例

※内容や研修時間など、ご希望に合わせて研修を設計します

内容	項目
1 オリエンテーション	アイスブレイク/ 研修ゴール/ グランドルール
2 ファシリテーションの基本	ファシリテーションの役割と重要性 効果的なミーティングとは
3 コミュニケーションスキルアップ	アクティブラーニングとテクニック
4 グループダイナミクスの理解	グループの発展段階と特徴/ チーム内のコンフリクト解消法
5 ビジュアルファシリテーション	視覚的ツールの効果的な使用法
6 問題解決と意思決定の促進	ブレインストーミングと創造的問題解決/ 合意形成と意思決定のプロセス
7 実践とフィードバック	模擬ファシリテーション/ フィードバック
8 学びの振り返りと行動目標宣言	学びの振り返りと行動宣言の共有

ファシリテーター：グループの活動や議論を支援し、参加者自身が考え、決定するプロセスをサポートします。講師と違う点は情報を伝えるだけでなく、参加者が自主的に問題解決や意思決定を行えるように導く役割を担います。

こんな方にお勧めです！

●チームリーダー/ マネージャー/ 教育者やトレーナー/ コンサルタント/ 人事担当者
イベントプランナー/ コミュニティリーダー

まずは無料でお気軽にご相談ください！

