

写真貸出・撮影等申請書

年

月

日

一般財団法人わびあいの里

理事長 玉城睦子 殿

申請者

所在地

団体・機関名

代表者氏名

TEL／FAX

メールアドレス

印

以下の通り、貴法人所蔵の資料等を利用したいので申請します。

利用目的
(企画名・料金等)

借用期間

年

月

日

～

年

月

日

使用料

写真撮影

人

3,000円／1人

ビデオ撮影

件

6,000円／1件

写真（データ）貸出

枚

2,000円／1枚

書籍からの写真使用

枚

2,000円／1枚

下記の点を守ることを約束致します。☑下さい。

☐写真や展示物は大切に扱います。

☐申請以外の目的で使用しません。

☐申請書とあわせて、どの写真かの提出。又企画書・ちらし等の提出を致します。

☐写真の輸送については、責任をもって行います。

☐貸出した写真を破損紛失した場合は、復元の為実費費用を負担します。

☐資料を掲載して出版や放映の場合は、1セットを一般財団法人わびあいの里へ寄贈致します。

☐一般財団法人わびあいの里とクレジットを入れます。

☐借用期間を厳守し、返却又はデーターを責任をもって必ず削除します。

※反戦平和資料館「ヌチドゥタカラの家」の展示物・収蔵している全ての資料等は貸出が出来ません。

下記に該当する場合はご相談ください。

①公共機関が使用する場合。

②学校等の教育施設の調査研究等に使用する場合。

③営利を目的としない専門書、学術書への掲載。

④平和運動に資することを目的とした取り組み。

上記申請について許可します。

年

月

日

一般財団法人わびあいの里

理事長

玉城睦子

印