

住宅手当規程

社会福祉法人 アンダンテ

目 次

第1条 (目的)	1
第2条 (資格要件)	1
第3条 (支給額)	1
第4条 (申請手続)	1
第5条 (資格喪失)	1
第6条 (不正・錯誤による受給)	2
付 則	2
(施行期日)	2

住宅手当規程

(目的)

第1条 本規程は、社会福祉法人アンダンテ(以下、法人という)の正規職員、準職員、常勤再任用職員に対して支給する住宅手当について定める。

(資格要件)

第2条 住宅手当は、自己名義(賃貸借契約の契約者)の借家(貸間を含む)に居住し、月額12,000円を超える家賃(共益費、駐車場料金は含まない)を支払っている者に支給する。

(支給額)

第3条 住宅手当の支給月額は次のとおりとする

- 1、月額23,000円以下の家賃を支払っている者
家賃額 - 12,000円 (100円未満切捨)
- 2、月額23,000円を越え、41,000円未満の家賃を支払っている者
(家賃額 - 23,000円) × 1/2 + 11,000円 (100円未満切捨)
- 3、月額41,000円以上の家賃を支払っている者
20,000円

(申請手続)

第4条 住宅手当の受給をしようとする者は、次に掲げる書類を添付して別に定める「住宅手当申請書」を所属長に提出するものとする

- 2 住宅手当の支給区分に変動を生じた場合は、住宅手当受給者は遅滞なく、前項の手続に従い別に定める「住宅手当改訂申請書」を、所属長を経由して法人本部に届け出なければならない。
- 3 前2項の申請を受理したときは審査の上受給資格を認定し、申請を受理した日の翌月度から住宅手当の支給を開始又は変更するものとする。ただし、新規採用者は採用月の1日に提出するものし、採用月の給与より支給する。

(資格喪失)

第5条 住宅手当の受給資格を喪失した場合には、直ちに別に定める「住宅手当資格喪失届」を、所属長を経由して法人本部に提出しなければならない。

- 2 前項の届出を受理したときは、その事実が発生した日の翌月度から住宅手当の支給を停止する。

(不正・錯誤による受給)

第6条 住宅手当の支給が故意又は錯誤に基づく場合にはこれを取り消し、既に支給した分を返納させる。ただし、その場合の錯誤の原因が当該職員の悪意に基づく場合には、その社員に対する住宅手当の支給を一定期間停止することがある。

2 前項後段の認定は、理事長が行う。

付 則

(実施期日)

本規程は、2022年4月1日より実施する

住 居 届

年 月 日

様

住居の状況について下記の通り
お届けします。

所 属 _____
氏 名 _____ 印

届 出 の 事 由	<input type="checkbox"/> 1. 採用 <input type="checkbox"/> 2. 転居 <input type="checkbox"/> 3. 家賃の額の改定		<input type="checkbox"/> 4. 支給要件の喪失 <input type="checkbox"/> 5. その他	
事 実 の 発 生 年 月 日	年 月 日			
添 付 書 類	<input type="checkbox"/> 契約書の写し <input type="checkbox"/> その他 ()			
借 家 ・ 借 間	契 約 年 月 日	年 月 日		
	住 宅 の 所 在 地			
	住 宅 の 種 類	<input type="checkbox"/> 借家 <input type="checkbox"/> 借間		
家 賃 等	月 額 _____ 円	左記家賃等には <input type="checkbox"/> 電気、ガス又は水道料金等の共益費が含まれている (_____ 円) <input type="checkbox"/> 駐車場料金が含まれている (_____ 円)		

処 理 内 容	
<input type="checkbox"/> から _____ 年 月 日	<input type="checkbox"/> 支給 _____ 円 <input type="checkbox"/> 増額 し _____ 円とする
<input type="checkbox"/> まで _____ 年 月 日	<input type="checkbox"/> 減額 _____ 円とする

受 理	年 月 日		
処 理	年 月 日		
			担当者