

安全計画 【放課後等デイサービス みらすくキッズたいよう】

◎安全点検

(1) 施設・設備・施設外環境の安全

| 月 | 4月 | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | |
|---|---|---|--|--|--|--|--|
| 月 | <input type="checkbox"/> 施設内設備 <input type="checkbox"/> 車両点検 <input type="checkbox"/> 室内玩具・備品 | <input type="checkbox"/> 施設内設備 <input type="checkbox"/> 車両点検 <input type="checkbox"/> 室内玩具・備品 <input type="checkbox"/> 備蓄品管理 | <input type="checkbox"/> 施設内設備 <input type="checkbox"/> 車両点検 <input type="checkbox"/> 室内玩具・備品 <input type="checkbox"/> エアコン設備 | <input type="checkbox"/> 施設内設備 <input type="checkbox"/> 車両点検 <input type="checkbox"/> 室内玩具・備品 <input type="checkbox"/> 台風対策 | <input type="checkbox"/> 施設内設備 <input type="checkbox"/> 車両点検 <input type="checkbox"/> 室内玩具・備品 <input type="checkbox"/> 台風対策 | <input type="checkbox"/> 施設内設備 <input type="checkbox"/> 車両点検 <input type="checkbox"/> 室内玩具・備品 <input type="checkbox"/> 台風対策 | <input type="checkbox"/> 施設内設備 <input type="checkbox"/> 車両点検 <input type="checkbox"/> 施設内玩具・備品 |
| | 10月 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 | |

(2) リニューアルの策定・共有

| 分野 | 策定期期 | 見直し(再点検) 予定時期 | 提示・管理場所 |
|--------------------------------|--------|---------------|-----------------|
| 事故発生および再発防止マニュアル | 令和7年4月 | 必要に応じて | 事業所内(事務所・送迎車) |
| 感染症および食中毒予防及び 蔓延防止のための指針 | 令和7年4月 | 必要に応じて | 事業所内(事務所) |
| 感染症対策マニュアル | 令和7年4月 | 必要に応じて | 事業所内(事務所・1階フロア) |
| 新型コロナウイルス感染症等 発生時における業務改善計画 | 令和7年4月 | 必要に応じて | 事業所内(事務所) |
| 身体拘束適正化マニュアル | 令和7年4月 | 必要に応じて | 事業所内(事務所) |
| 虐待防止のための指針 | 令和7年4月 | 必要に応じて | 事業所内(事務所) |
| 虐待防止のマニュアル | 令和7年4月 | 必要に応じて | 事業所内(事務所) |
| 苦情・相談対応マニュアル | 令和7年4月 | 必要に応じて | 事業所内(事務所) |
| 非常災害時対策計画 | 令和7年4月 | 必要に応じて | 事業所内(事務所) |
| 自然災害発生時における業務改善計画 | 令和7年4月 | 必要に応じて | 事業所内(事務所・1階フロア) |

(1) 児童への安全指導 (施設内活動における安全、災害や事故防止時の対応、交通安全等)

| 4月～6月 | 7月～9月 | 10月～12月 | 1月～3月 |
|--|---|---|---|
| <input type="checkbox"/> 感染症対策 <input type="checkbox"/> 外出時・送迎時の事故防止ルール | <input type="checkbox"/> 熱中症対策 <input type="checkbox"/> 水遊び時の事故防止 <input type="checkbox"/> 非行防止教室 (万引き・SNS等) <input type="checkbox"/> 避難訓練 | <input type="checkbox"/> 感染症対策 <input type="checkbox"/> 交通安全教室 | <input type="checkbox"/> 感染症対策 <input type="checkbox"/> 外出時・送迎時の事故防止ルール <input type="checkbox"/> 避難訓練 |

(2) 保護者への説明・共有

- 安全計画をHP、インスタグラムへ掲載し、周知を図る
- 施設内玄関に掲示し、周知を図る
- 個別支援計画作成時、契約時、更新時に周知する

◎訓練・研修

(1) 研修・講習 (事業所内・外部実施を明記)

| 月 | 4月 | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 |
|-------|------|---------|--------|----|------|----|
| 避難訓練等 | | | 地震避難訓練 | | | |
| その他※ | | 不審者対応訓練 | | | 救命講習 | |
| 月 | 10月 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 |
| 避難訓練等 | | | | | | |
| その他※ | 救急対応 | | | | | |

※ 「避難訓練等」以外の119番通報、救急対応 (心肺蘇生、AED使用等)、不審者対応、送迎車における見落とし防止訓練等

(2) 訓練の参加者予定 (全員参加を除く)

| 訓練内容 | 参加予定者 |
|------|-----------|
| 避難訓練 | 出勤職員・利用児童 |
| その他 | 全職員 |

(3) 職員への研修・講習・委員会 (事業所内実施・外部実施を明記)

| 4月～9月 | 10月～3月 |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> ○虐待防止研修 (5月/事業所内) ○虐待防止/身体拘束適正化研修・委員会 ○感染症対策委員会 (4月・7月/事業所内) ○自然災害BCPに係る研修・訓練 (8月/事業所内) | <ul style="list-style-type: none"> ○身体拘束適正化研修 (11月/事業所内) ○虐待防止/身体拘束適正化研修・委員会 (11月/会社内) ○感染症対策委員会 (10月・1月/会社内) ○感染症BCPに係る研修・訓練 (10月・1月/事業所内) |

(4) 行政等が実施する訓練・講習スケジュール ※所属する自治体・関係機関団体等が実施する各種訓練・講習スケジュールについて参加目途にかかわらず

○市町村・外部による防災訓練や講習について、案内があった場合は参加を検討する。

◎再発防止策の徹底 (ヒヤリハット事例の収集・分析及び対策とその共有方法等)

- ヒヤリハット報告書及び事故報告書作成
- 職員間で報告書に基づき再発防止に向けて協議し対策を考える
- ヒヤリハットの内容等は職員全員に周知し、情報を共有する

◎その他の安全確保に向けた取組 (地域住民や地域の関係者と連携した取組、登降園管理システムを活用した安全管理等)

- 欠席児童への電話・メールを使った安全確認
- 各種チャットリスト